

.....
miejsce i data

.....
Imię i nazwisko (nazwa) podmiotu

.....
Adres (siedziba)

.....
Tel. Kontaktowy

Wójt Gminy Kawęczyn

W N I O S E K

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie odcinka pasa drogowego drogi
gminnej Nr.....w miejscowości

Część I

DOTYCZY PROWADZENIA ROBÓT W PASIE DROGOWYM

Powierzchnia pasa drogowego, która zostanie zajęta w celu wykonania w/w robót:

l.p.	Zajęty element pasa drogowego	Powierzchnia zajęcia pasa drogowego
1	Jezdnia: Do 20 % szerokości Od 20% szerokości do 50% szerokości Powyżej 50% szerokości	..... m ² m ² m ²
2	Ciąg pieszych (chodniki, place, ścieżki rowerowe)	..... m ²
3	Pozostałe elementy pasa drogowego (pobocza, rowy, pasy zieleni)	..... m ²
4	Inne	..... m ²
	RAZEM:	..... m ²

Planowany okres zajęcia pasa drogowego

Od dnia do dnia – łącznie dni

Osoba odpowiedzialna za wykonanie robót :

Zamieszkały, numer telefonu :

CZĘŚĆ II

DOTYCZY UMIESZCZENIA W PASIE DROGOWYM URZĄDZEŃ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

NIEZWIĄZANI Z FUNKCJONOWANIEM DROGI

I.p.	Rodzaj umieszczanego urządzenia	Powierzchnia umieszczanego urządzenia
1		..... m ²
2		..... m ²
3		..... m ²
4		..... m ²
	RAZEM:	..... m ²

Planowany okres umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym:

od dnia --20.....roku na czas nieokreślony / do dnia-.....-20....roku*

*niepotrzebne skreślić

.....

Podpis właściciela urządzenia umieszczonego

w pasie drogowym

Załączniki do wniosku stanowią :

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze lub powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu to informacja o sposobie zabezpieczenia robót;

3. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej (kserokopia tych dokumentów);
4. Stosowne upoważnienia.

UWAGA: WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ Z PRZYNAJMNIEJ DWUTYGODNIOWYM WYPRZEDZENIEM

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Kawęczyn reprezentowana przez Wójta Gminy. Kontakt: listownie: Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn, przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie BIP Gminy Kawęczyn, telefonicznie: 63 288 59 10
2. Inspektor ochrony danych. Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@kaweczyn.pl
3. Cele i podstawy przetwarzania. Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu realizacji zadań związanych z zezwoleniem na korzystanie z dróg w sposób szczególny na jej terenie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego, a po tym czasie zgodnie z przepisami dotyczącymi przechowywania i archiwizacji dokumentów. Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcy danych osobowych. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 Państwa dane mogą zostać udostępnione innym uczestnikom tych postępowań i procedur oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także inne podmiotom z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu danych.
5. Okres przechowywania danych. Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora wskazanych powyżej zgodnie z wymogami przepisów prawa, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.
6. Prawa osób, których dane dotyczą. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
7. Informacja o wymogu zbierania danych. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa. Odmowa podania danych nie wpływa na tok oraz wynik prowadzonego postępowania, w szczególności w procedurach podatkowych i naliczaniu opłat lokalnych.
 8. Pozyskiwanie danych z innych źródeł. W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od innych organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.
 9. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora w tym opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu jest również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kawęczyn oraz w siedzibie Urzędu Gminy.