

Kawęczyn, dnia

WNIOSKODAWCA:

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy/nazwa inwestora)

.....
.....

(adres)

.....
(nr telefonu kontaktowego/fax/e-mail)

Wójt Gminy Kawęczyn
Kawęczyn 48
62-704 Kawęczyn

WNIOSEK

o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia

polegającego na

.....
które będzie realizowane na terenie nieruchomości oznaczonych wg ewidencji gruntów nr:
....., obręb, w miejscowości
....., gmina Kawęczyn.

W/w przedsięwzięcie zgodnie z § ust. 1 pkt Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019 r., poz. 1839 ze zm.) kwalifikuje się jako przedsięwzięcie mogące zawsze/potencjalnie¹ znacząco oddziaływać na środowisko, dla którego sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest wymagane/ może być wymagane². Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia będzie niezbędna do uzyskania:

.....

.....
Podpis wnioskodawcy

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Kawęczyn reprezentowana przez Wójta Gminy. Kontakt: listownie: Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn, przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie BIP Gminy Kawęczyn, telefonicznie: 63 288 59 10

Inspektor ochrony danych. Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@kaweczyn.pl.

Cele i podstawy przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zadań związanych z prowadzeniem postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, na podstawie:

- ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Odbiorcy danych osobowych. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa powyżej Państwa dane mogą zostać udostępnione innym uczestnikom tych postępowań i procedur oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także inne podmiotom z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu danych.

Okres przechowywania danych. Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora wskazanych powyżej zgodnie z wymogami przepisów prawa, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

Prawa osób, których dane dotyczą. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o wymogu zbierania danych. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

Pozyskiwanie danych z innych źródeł. W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od innych organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.

Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora w tym opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu jest również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kawęczyn oraz w siedzibie Urzędu.

Dodatkowe wyjaśnienia:

¹ – w przypadku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ww. rozporządzenia należy wybrać (podkreślić) pierwszą opcję: **zawsze**. Dla przedsięwzięć wymienionych w § 3 ww. rozporządzenia należy wybrać (podkreślić) drugą opcję: **potencjalnie**.

² – w przypadku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ww. rozporządzenia należy wybrać (podkreślić) pierwszą opcję: **wymagane**. Dla przedsięwzięć wymienionych w § 3 ww. rozporządzenia należy wybrać (podkreślić) drugą opcję: **może być wymagane**.

Załączniki:

(zgodnie z art. 74 ustawy „o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko” z dnia 3 października 2008 roku (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1029 ze zm.):

1. Poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obszar, o którym mowa w ust. 3a zdanie drugie
2. Mapę, w postaci papierowej oraz elektronicznej, w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, o którym mowa w ust. 3a zdanie drugie, wraz z wyznaczoną odległością, o której mowa w ust. 3 a pkt 1; w przypadku przedsięwzięć innych niż wymienione w pkt 4 mapę sporządza się na podkładzie wykonanym na podstawie kopii mapy ewidencyjnej, o której mowa w pkt 3
3. W przypadku przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4 lub 5 w/w ustawy, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, zamiast kopii mapy, o której mowa w pkt 1 – mapę sytuacyjno-wysokościową sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wnioski oraz obejmującą obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.
4. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko – w czterech egzemplarzach wraz z jego zapisem w formie elektronicznej na informatycznym nośniku danych).
5. Karta informacyjna przedsięwzięcia sporządzona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 5 w/w ustawy (w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane lub w przypadku gdy Wnioskodawca wystąpił o ustalenie

zakresu raportu w trybie art. 69 w/w ustawy) – w czterech egzemplarzach wraz z jego zapisem w formie elektronicznej na informatycznym nośniku danych.

6. Wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, w postaci papierowej lub elektronicznej, wydane przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, o którym mowa w ust. 3a zdanie drugie, z zastrzeżeniem ust. 1a.
7. Analizę kosztów i korzyści, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz.1385, ze zm.)
8. W przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 10 w/w ustawy wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych, polegających na wycince drzew i krzewów, o ile takie prace są przewidziane do realizacji.
9. W przypadku, gdy dla terenu, na którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie został opracowany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego – dołączyć należy wypis i wyrys z tego planu.
10. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **205.00 zł** (słownie: dwieście pięć złotych 00/100) (nr rachunku bankowego REJONOWY BANK SPÓŁDZIELCZY W MALANOWIE O/KAWĘCZYN **52 8557 0009 0400 0101 2004 0007**)
11. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza wraz z dowodem uiszczenia opłaty w wysokości **17 zł**.